|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***CONSTANCIA DE BUEN FUNCIONAMIENTO***  ***Uso interno Este documentos no invalida la Garantía*** | | |
| **Fecha de recepción:** | | |
| **Orden de Compra Nº:** | | |
| **Proveedor:** | | |
| **Solicitante:** | | |
|  | **CONSTANCIA** |  |
| Hago constar que los equipos adquiridos por la FIUNA y recepcionados para su revisión técnica, fueron verificados, probados y cumplen con las especificaciones técnicas requeridas en el Pliego de Bases y Condiciones del Llamado.  Se expide la presente Constancia a pedido de la Sección de Patrimonio para su incorporación al patrimonio institucional. | | |
| **Observación:** Fueron verificados los siguientes Bienes:   |  |  | | --- | --- | |  |  | | 1 |  | | 2 |  | | 3 |  | | 4 |  | | 5 |  | | | |
| …………………………………………….……… …………………………………………………………………..  FIRMA **SELLO** O ACLARACION | | |
|