|  |
| --- |
| ***CONSTANCIA DE BUEN FUNCIONAMIENTO******Uso interno Este documentos no invalida la Garantía*** |
| **Fecha de recepción:**  |
| **Orden de Compra Nº:**  |
| **Proveedor:**  |
| **Solicitante:**  |
|  | **CONSTANCIA** |  |
| Hago constar que los equipos adquiridos por la FIUNA y recepcionados para su revisión técnica, fueron verificados, probados y cumplen con las especificaciones técnicas requeridas en el Pliego de Bases y Condiciones del Llamado.Se expide la presente Constancia a pedido de la Sección de Patrimonio para su incorporación al patrimonio institucional. |
| **Observación:** Fueron verificados los siguientes Bienes:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |

 |
|   …………………………………………….……… ………………………………………………………………….. FIRMA **SELLO** O ACLARACION  |
|