

I- Identificación			
Módulo:	6	Nombre:	Gestión y Control de Proyectos
Semestre:	Mes 11-Año 1	Naturaleza:	Teórico práctico
Cantidad de sesiones:	8	Carga horaria total:	36
Horas teóricas:	24	Horas prácticas:	12
Prerrequisitos:	Ninguno	Código:	MI755
Créditos:	4		
Profesor:	Dr. Ing. Manuel María Benítez Codas		
II- Fundamentación:	<p>En el entorno actual, las organizaciones y los negocios están inmersos en un contexto de continuos cambios tecnológicos, de competencia y de mercado. Este contexto genera incertidumbre, que pone en peligro la supervivencia de modelos de negocio obsoletos.</p> <p>Dentro de esta economía global, la competitividad y la flexibilidad de las empresas son necesarias para poder trabajar en un mercado internacional o nacional muy competitivo. Con un mercado contraído en la mayoría de los países, muchas empresas enfocan su actividad en la mejora de su competitividad, la innovación y la exportación hacia nuevos mercados. Aquellas empresas que no son capaces de adaptarse a estos cambios corren el riesgo de perder cuota de negocio, llegando incluso a desaparecer.</p> <p>La adaptación a este contexto se hace mediante proyectos, que actúan como palanca de cambio en la organización. En este sentido, las empresas y los proyectos cada vez están más relacionados. Las empresas tienen que innovar, por lo que desarrollarán proyectos de innovación, crear nuevos servicios y productos mediante proyectos de desarrollo, o adaptarse y reorganizarse para sobrevivir mediante proyectos de mejora.</p> <p>Los proyectos se han convertido en una necesidad para las empresas para implementar los cambios que necesitan acometer para adaptarse al mercado actual. Los proyectos dejan de ser únicamente una herramienta para desarrollar servicios, para convertirse en el sistema de creación de valor para la empresa.</p> <p>A partir de fines de la década de los años 60 comienza a ganar cuerpo la formalización de los conceptos, herramientas y técnicas de planificación de proyectos con la fundación del PMI Project Management Institute en los Estados Unidos y del IPMA International Project Management Association en Europa.</p> <p>Como resultado del trabajo de estas organizaciones han surgido estándares para la planificación y gestión de proyectos, en el caso del PMI bajo el nombre de Dirección de Proyectos</p>		

	<p>documentado en la Guía de los Principios de la Dirección de Proyectos – PMBOK.</p> <p>Este enfoque de la dirección de proyectos ha sido adoptado por la mayoría de los organismos internacionales y empresas ejecutoras de proyecto como guía para la implementación de sus proyectos.</p> <p>El aumento de la preocupación por la sostenibilidad de nuestra sociedad está cambiando la forma de decidir de las organizaciones y el modo de gestionar sus proyectos. El desafío de liderazgo más importante a que se enfrentan las empresas hoy día es la integración de la sostenibilidad en las funciones básicas del negocio. Lograrlo dependerá de replantearse, rediseñar y ajustar las prácticas corporativas y las políticas que las respaldan. Teniendo en cuenta que los proyectos son el núcleo para la introducción de cambios en las organizaciones y en la sociedad (tal y como afirman Turner y Müller, 2003), el desarrollo de los principios sostenibles marcará una nueva era en el Project Management, y en la forma de abordar su responsabilidad de los Directores de Proyectos.</p> <p>Los cambios en relación con las preocupaciones por la sostenibilidad están transformando la profesión de gestión de proyectos y, por eso, los nuevos profesionales del Project Management deben comprender la importancia de un enfoque integrado que asegure que se alcanzan los resultados esperados.</p> <p>EJES TEMATICOS</p> <p>Este curso introduce en sus primeros capítulos el marco conceptual y metodológico de la gestión de proyectos y proporciona en los siguientes los elementos adicionales que permiten una eficiente y eficaz ejecución de los mismos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conceptuación de proyectos y dirección de proyectos, proyectos sostenibles y dirección de proyectos sostenibles. • Estructuración de los proyectos con su organización y relación con el entorno sostenible • Configuración del alcance de los proyectos, sus tiempos y costos enfocados al triple resultado social, económico y ambiental • Análisis de factores de riesgo con enfoque sostenible
<p>III- Objetivos:</p>	<p>1. Proveer el marco conceptual requerido para una cabal comprensión de la naturaleza de los proyectos, el entorno en el que se originan y la función que cumplen dentro del plan estratégico de las organizaciones y en el entorno social y ambiental enfocado a la sostenibilidad.</p>

	<p>2. Proporcionar los conocimientos, herramientas y técnicas necesarias para gestionar proyectos siguiendo lo expuesto en la Guía del PMBOK® (Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos – 6ª Edición) y en el Estándar P5 de GPM Global para la Sostenibilidad en la Dirección de Proyectos Versión 1.5.1.</p>
<p>IV- Contenido:</p>	<p>1. Introducción a la Dirección de Proyectos</p> <p>Definición de proyecto y dirección de proyectos. Contexto de la dirección de proyectos y sostenibilidad. Ciclo de vida del proyecto y el producto y la sostenibilidad. Involucrados en el proyecto. Influencias organizacionales.</p> <p>2. Procesos de la Dirección de Proyectos</p> <p>Procesos y grupos de procesos de la dirección de proyectos. Interacciones y correspondencia entre los procesos de la dirección de proyectos y su relación con la sostenibilidad.</p> <p>3. Gestión de la Integración del Proyecto</p> <p>Desarrollo del Acta de Constitución del Proyecto (Project Charter). Desarrollo del Enunciado Preliminar del Alcance del Proyecto. Elaboración del Plan de Dirección del Proyecto. Dirección, gestión, seguimiento y control de la ejecución del proyecto. Control integrado de cambios en el proyecto. Cierre del proyecto.</p> <p>4. Gestión del Alcance del Proyecto</p> <p>Definición y planificación del alcance de un proyecto sostenible. Creación de la Estructura Desagregada del Trabajo (EDT - WBS). Verificación y control del alcance.</p> <p>5. Gestión del Tiempo del Proyecto</p> <p>Definición de las actividades. Encadenamiento de las actividades. Estimación de los recursos y la duración de las actividades. Desarrollo y control del cronograma del proyecto.</p> <p>6. Gestión de los Costos del Proyecto</p> <p>Estimación de costos. Preparación del presupuesto de costos. Gestión del Valor Ganado y Curva S. Control de costos. Flujo de caja del proyecto.</p> <p>7. Gestión de los Riesgos del Proyecto</p>

	<p>Planificación de la gestión de riesgos. Identificación de los riesgos. Análisis cualitativo y cuantitativo de los riesgos. Planificación de la respuesta a los riesgos identificados. Seguimiento y control de los riesgos.</p> <p>8. Gestión de la Calidad del Proyecto</p> <p>Planificación de la calidad. Aseguramiento de la calidad. Control y seguimiento de la calidad.</p> <p>9. Gestión de los Recursos Humanos del Proyecto</p> <p>Planificación de la organización del proyecto. Asignación de roles y responsabilidades en el personal. Conformación del equipo del proyecto. Desarrollo del equipo del proyecto. Gestión del equipo del proyecto.</p> <p>10. Gestión de las Comunicaciones del Proyecto</p> <p>Planificación de las comunicaciones. Identificación de las necesidades de información de los involucrados. Elaboración de informes de rendimiento. Cierre administrativo del proyecto. Lecciones aprendidas.</p> <p>11. Gestión de las Adquisiciones del Proyecto</p> <p>Planificación las adquisiciones en el proyecto. Selección de proveedores. Administración de contrato. Cierre contractual.</p>
<p>V- Estrategia Didáctica:</p>	<p>Las clases se compondrán de una exposición del docente con apoyo de videos ilustrativos, una respuesta a preguntas de un formulario de corrección automática para verificar la comprensión de lo expuesto.</p>
<p>VI- Estrategia de Evaluación:</p>	<p>Durante el curso los alumnos de manera individual responderán un cuestionario de corrección automática con valor total de 5% puntos y luego organizados en equipos de trabajo, van a formular un proyecto y lo van a desarrollar aplicando lo aprendido en cada clase.</p> <p>Durante el desarrollo de las clases los alumnos van a ir presentando los productos de sus trabajos: 1. Acta de Inicio del Proyecto, 2. EDT – Estructura Desagregada del Trabajo, 3. Listado de actividades con precedencias y recursos, 4. Matriz de Interesados, 5. Matriz de Adquisiciones, 6. Matriz de Riesgos. Al final del curso, los alumnos de manera grupal elaborarán una monografía sobre un tema relacionado con la dirección de proyectos sostenibles.</p>

	<p>Los productos parciales tendrán una ponderación del 55% y la presentación oral de la monografía 40%.</p> <p>La aprobación del módulo es dada con 60% de cumplimiento.</p>
VII- Actividad de Extensión:	No se contempla debido a la corta duración del módulo
VIII-Bibliografía:	<ul style="list-style-type: none"> • Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos, Project Management Institute PMI, Sexta Edición (Guía del PMBOK ®) • The AMA Handbook of Project Management Handbook, American Management Association, 4th Edition, 2014 • El Estándar P5 de GPM Global para la Sostenibilidad en la Dirección de Proyectos Versión 1.5.1